

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ КЛИНИНГОВЫХ И СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ

Индивидуальный предприниматель Жигандарова Анастасия Игоревна ОГРНИП: 324508100521974, ИНН: 301302397200, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», публикует настоящее предложение о заключении договора на оказание услуг клининга и сопутствующих услуг, услуг поддерживающей уборки в адрес физических/юридических лиц (в случае принятия настоящего предложения), именуемых далее – «Заказчик», а вместе именуемые «Стороны». Настоящее предложение, согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичной офертой. Настоящий Договор вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу: <https://ybery.pro> (далее - Сайт) и действует до момента отзыва Договора-оферты Исполнителем. Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Договора или отозвать его. В случае изменения Исполнителем условий Договора, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий оферты на Сайте, если иной срок не указан Исполнителем при таком размещении. Моментом полного и безоговорочного принятия предложения Исполнителя заключить Договор (то есть акцептом оферты), считается внесение предоплаты стоимости услуг Исполнителя в соответствии с параграфом 3 настоящего Договора.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора оказать Заказчику клининговые и сопутствующие услуги (работы) после производства ремонтных работ на объекте Заказчика, согласованном сторонами; услуги поддерживающей уборки и иных бытовых поручений в объеме пакета часов работы клинера, согласованном Сторонами, на объекте Заказчика, согласованном сторонами (далее – Объект), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

1.2. Услуги по Договору оказываются по предварительной согласованной Исполнителем заявке Заказчика, в виде выбранного Заказчиком пакета часов работы клинера.

1.3. Заявка заказчика может быть принята и согласована сторонами посредством сети Интернет, телефона и/или мессенджеров сообщений.

1.4. Заявка Заказчика считается принятой, а настоящий Договор считается заключенным между Сторонами с момента внесения Заказчиком предоплаты на расчетный счет Исполнителя (либо согласованную сторонами банковскую карту Исполнителя).

1.5. Внесение Заказчиком предварительной оплаты означает согласие Заказчика со всеми условиями настоящего Договора, включая согласие с ценой Договора и согласие оплаты услуг Исполнителя по выставленному Исполнителем в адрес Заказчика счету, оплаты через онлайн-кассу (акцепт оферты).

1.6. Услуги считаются выполненными после подписания сторонами промежуточных Акт выполненных услуг (Приложение № 1 настоящего Договора) и/или Акта сдачи-приёмки выполненных услуг (Приложение № 2 настоящего Договора).

1.7. К дополнительным (сопутствующим) услугам относятся: вывоз крупногабаритного мусора с последующей утилизацией; распаковка и расстановка предметов интерьера и мебели; безопасная для любого материала чистка текстильной и другой мебели, матрасов; помощь по индивидуальному подбору и обучение горничной, снабжение инвентарем для регулярной уборки и др.

2. Права и обязанности сторон

Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обеспечивает качественное выполнение работ уборки после ремонта, дополнительных сопутствующих услуг, услуг по поддерживающей уборке Объекта Заказчика и иных бытовых поручений Заказчика в объеме и сроки, предусмотренных настоящим Договором, а также приложением к настоящему Договору (выбранным пакетом услуг).

2.2. Исполнитель при оказании услуг уборки после ремонта использует высококачественные (сертифицированные, безопасные для здоровья человека и обрабатываемых поверхностей) химические средства, а также собственное специальное оборудование (швабры, моющие устройства, ведра, тряпки и т.д.). Исполнитель, в рамках оказания услуг поддерживающей уборки, самостоятельно для целей выполнения услуг по настоящему договору, по мере необходимости приобретает и использует мелкие расходные материалы (перчатки, губки, тряпки, салфетки, зубочистки, кисточки, иголки).

2.3. Исполнитель вправе использовать на объекте средства фото- и видеофиксации в целях улучшения качества работы сотрудников, а также в целях фиксации любых аспектов деятельности. По согласованию сторон Исполнитель вправе использовать материалы, полученные путем фото- и видеофиксации в процессе уборки на Объекте заказчика в целях рекламы и размещения в Сети Интернет.

2.4. Исполнитель при первичном осмотре Объекта выявляет и фиксирует на фото исходные локальные недочеты (дефекты поверхностей, сколы, царапины, свойства материалов и т.п.), на которые Исполнитель не сможет повлиять своими силами и за которые не будет нести ответственность. Такие недочеты могут быть обнаружены и в процессе выполнения работ на Объекте. Они также будут зафиксированы и предоставлены Заказчику, Исполнитель не несет за них ответственность.

2.5. При выполнении работ по уборке Объекта после ремонта Исполнитель самостоятельно за свой счет осуществляет приобретение материалов (моющие средства, расходные материалы, униформу), инвентарь, технику, оборудование для выполнения работы по договору. Своими силами осуществляет выполнение работы по договору, в случае привлечения для оказания нестандартных услуг по настоящему договору подрядчиков, несет за них полную ответственность, как если бы выполнял работу сам.

2.6. Исполнитель несет ответственность за соблюдение вверенным ему персоналом правил техники безопасности, пожарной безопасности, Исполнитель не несёт ответственность за небрежно оставленные Заказчиком вещи, за возможные повреждения, наступившие по вине Исполнителя / или третьих лиц (недостаточное закрепление строительных конструкций, мебели, бытовой техники третьими лицами, расстановка мебели и предметов интерьера, угрожающая падением, разрушением).

2.7. Исполнитель устраняет претензии Заказчика, предъявленные к качеству выполненных работ. Такие претензии могут быть предъявлены Заказчиком до подписания промежуточного Акта приема выполненных услуг и/или Основного Акта приема выполненных работ. Претензии Заказчика, полученные после подписания промежуточного Акта приема работ, не принимаются.

Права и обязанности Заказчика

2.6. Заказчик обязуется оплачивать оказание услуг в сумме, порядке и сроках согласно условиям настоящего Договора, заявкой на оказание услуг, спецификацией, счетом.

2.7. При оказании Исполнителем услуг поддерживающей уборки в рамках выбранного Заказчиком пакета, Заказчик самостоятельно и за свой счет приобретает и предоставляет Исполнителю крупногабаритный инвентарь (швабра, ведро, пылесос, лестница-стремянка), Заказчик полностью несет ответственность за качество и безопасность предоставленного оборудования и бытовой химии.

2.8. Предоставляет Исполнителю электроэнергию, горячую и холодную воду, необходимые для уборки помещения. Исполнитель не возмещает Заказчику стоимость потребленных коммунальных услуг.

2.9. Заказчик обеспечивает доступ к убираемым помещениям в согласованное Сторонами время.

2.10. В случае необходимости, Заказчик передает Исполнителю перечень специальных требований по технике безопасности, пожарной безопасности и поведению Исполнителя, подлежащих неукоснительному соблюдению на территории объекта. В случае, если Заказчик не уведомил Исполнителя о таких требованиях и специальных условиях, Исполнитель не несет материальной и иной ответственности в случае их нарушения.

2.11. Заказчик вправе в любое время проверить качество оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в деятельность последнего.

2.12. Заказчик обязуется в течение 30 (Тридцати) минут после выполнения Исполнителем работ уборки после ремонта принять работы, выполненные по настоящему Договору, подписать Акт

приема работ. В случае отказа от подписания Акта Заказчик обязан предоставить Исполнителю мотивированный письменный отказ от подписания Акта в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оказания услуг, направить данный отказ по электронной почте, указанной в реквизитах настоящего Договора. В случае отсутствия со стороны Заказчика мотивированного отказа и неподписания Акта, Акт считается подписанным, а услуги принятыми в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг и направления Акта Заказчику. 2.12. Заказчик обязуется подписывать промежуточные акты приема выполненных работ, после выполнения Исполнителем работ поддерживающей уборки в рамках пакета (истечения пакета часов работы клинера) принять работы, выполненные по настоящему Договору в полном объеме, подписать основной Акт приема работ. В случае отказа от подписания Акта Заказчик обязан предоставить Исполнителю мотивированный письменный отказ от подписания Акта в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оказания услуг, направить данный отказ по электронной почте, указанной в реквизитах настоящего Договора. В случае отсутствия со стороны Заказчика мотивированного отказа и неподписания Акта, Акт считается подписанным, а услуги принятыми в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг и направления Акта Заказчику. Исполнитель приостанавливает оказание услуг Заказчику в рамках приобретенного Заказчиком пакета часов работы клинера в случае, если Заказчиком не подписан промежуточный акт приема, основной акт приема работ. 2.13. В случае наличия у Заказчика претензий по качеству выполненных работ, Заказчик обязан выразить их до момента подписания промежуточного Акта приема работ.

2.14. Заказчик обязуется предупредить об особенностях материалов используемых на объекте и его особенностях. **3. Расчеты по Договору и порядок приема выполненных работ** 3.1. Стоимость услуг по Договору определяется по тарифам, утвержденным в соответствии с прайс-листом, действующим на момент заявки. 3.2. Стоимость услуг, форма и порядок оплаты выполненных работ по настоящему Договору могут быть согласованы сторонами в приложении к договору, путем выставления счетов Заказчику, либо другим удобным для сторон способом. 3.3. Расчеты за оказанные услуги уборки после ремонта производятся следующим способом: до начала работ Заказчик оплачивает Исполнителю предоплату в размере 100%. Сумма предоплаты может быть изменена сторонами по обоюдной договоренности, но не **менее 5 000 (Пяти тысяч)** рублей. После выполнения работ в порядке и объемах, оговоренных сторонами Исполнитель выставляет заказчику счет на сумму выполненных работ, оплатить которые Заказчик обязуется в момент подписания Акта приема работ. Счет также может быть выставлен Исполнителем и оплачен Заказчиком до момента начала работ. 3.4. Расчеты за оказанные услуги поддерживающей уборки производятся следующим способом: Заказчик вносит 100 % (Сто) процентов стоимости 1 (одного) часа работы клинера или выбранного пакета часов работы клинера. 3.5. Акцепт оферты - до начала работ Заказчик оплачивает Исполнителю минимальную предоплату, равную 1 (одному) часу работы клинера. Сумма предоплаты может быть изменена сторонами по обоюдной договоренности, в случае выбора Заказчиком большего пакета часов работы клинера, но не менее стоимости пакета 1 (одного) часа работы клинера. 3.6. Порядок приема работ поддерживающей уборки: 3.6.1. Исполнитель после каждого проведения поддерживающей уборки в рамках использования пакета часов клинера сообщает Заказчику количество использованных часов работы клинера и высылает счет и/или Акт приема работ. 3.6.2. Заказчик обязан подписать такой Акт и предоставить его Исполнителю, путем вручения Исполнителю или оставить на Объекте, куда Исполнитель приезжает для оказания услуг в рамках настоящего договора, или по согласованию сторон направить сканированный Акт приема на электронную почту Исполнителя. 3.6.3. В момент завершения выполнения всех согласованных работ в рамках выбранного Заказчиком пакета услуг (истечения пакета часов) Исполнитель представляет Заказчику основной Акт приема-передачи выполненных услуг (работ). Акт предоставляется в электронно-цифровой форме и подписывается сторонами электронно-графической подписью на планшете или телефоне. Акт направляется Заказчику в электронно-цифровой форме посредством направления на электронную почту Заказчика или посредством мессенджеров сообщений. Заказчик направляет подписанный Акт в адрес Исполнителя в том же порядке. 3.7. Дополнительные услуги, услуги подрядчиков, стоимость закупаемых Исполнителем для Заказчика предметов оплачиваются Заказчиком отдельно, в момент совершения таких покупок, заказа услуг для Заказчика Исполнителем. **4. Качество работ, ответственность сторон, форс-мажор** 4.1. Проверка качества оказанных услуг производится Заказчиком в момент приемки оказанных услуг. Замечания по качеству и объему оказанных услуг фиксируется Заказчиком в основном и/или промежуточном Акте сдачи-приемки услуг. В случае наличия разногласий по Акту, Заказчик представляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания указанного Акта. Исполнитель обязан рассмотреть отказ Заказчика в течение трех рабочих дней с момента его получения, в таком случае Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Сторонами по результатам рассмотрения указанных претензий. 4.2. Если в процессе приема работ уборки после ремонта обнаружено, что Исполнитель при исполнении настоящего Договора, причинил ущерб имуществу Заказчика, Заказчик сообщает об этом Исполнителю, при этом оформляется двухсторонний Акт с указанием причин и обстоятельств причинения ущерба, а также сроков устранения или возмещения ущерба Исполнителем. Данные действия допускаются до подписания Акта приема работ. Любые претензии, предъявленные после подписания Акта приема работ, не рассматриваются, возмещение не производится. Ущерб не возмещается, если был доказан умысел Заказчика, а также если ущерб был причинен в результате форс-мажорных обстоятельств. 4.3. В случае задержки Заказчиком оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплатить пени в размере 1 (одного) % от полной стоимости услуг по счету за каждый день просрочки. В случае немотивированного и необоснованного отказа Заказчика от исполнения условий договора и осуществления Исполнителем заказанных услуг, Заказчик выплачивает исполнителю неустойку в размере 30 % (Тридцать процентов) от общей стоимости работ в соответствии с тарифами, опубликованными на Сайте. 4.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая настоящий Договор, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки согласно законодательству Российской Федерации. 4.5. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера и наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами. К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия, пожары, всеобщие и отраслевые забастовки, война или военные действия, нарушения в работе телекоммуникационных линий связи, издание правовых актов и действия государственных органов Российской Федерации, прямо препятствующие, запрещающие или ограничивающие исполнение обязательства Стороны по Договору. 4.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. При невозможности достижения согласия, спор разрешается арбитражным судом города Москвы либо судом общей юрисдикции по месту оказания услуги в установленном действующим законодательством порядке. **5. Срок действия Договора** 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком предоплаты стоимости услуг выбранного Заказчиком пакета услуг на счет

Исполнителя и действует до исполнения сторонами своих обязательств. 5.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор по взаимному соглашению. 5.3. Стороны вправе продлить действие настоящего Договора путем подписания дополнительного соглашения. **6. Прочие условия** 6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. **7. Реквизиты** Исполнитель Индивидуальный предприниматель Жигандарова Анастасия Игоревна ИНН 301302397200 ОГРИП 324508100521974 р/с 40817 810 0 1525 0003282 АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва к/с 30101810200000000593 БИК 044525593